

Zarządzenie Nr .5.1.72007  
**Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego  
Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie  
z dnia 13.. grudnia 2007 r.**

Na podstawie art. 27 ustawy o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Więziennej oraz ich rodzin (Dz. U. Nr 8, póź. 67 z 2004, ze zm.), *zarządza* się co następuje:

§1

Wprowadza się **“Zasady korzystania z funduszu socjalnego przez osoby uprawnione do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego”**, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia

§2

Traci moc zarządzenie nr 2/2005 z dnia 1 marca 2005 r. Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie w sprawie wprowadzenia “Zasad korzystania z funduszu socjalnego przez osoby uprawnione do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego” oraz zarządzenie nr 19/2005 z dnia 14 grudnia 2005 r. Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie zmieniające zarządzenie nr 2/2005 z dnia 1 marca 2005 r. Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie.

§3“

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r.

Oteymują:

(n J Zarząd Wojewódzki Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa R. P.

T WO

3. WT

## **Zasady korzystania z funduszu socjalnego przez osoby uprawnione do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego**

Komendant Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie z dniem 1 stycznia 2008 r. wprowadza "Zasady korzystania z funduszu socjalnego przez osoby uprawnione do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego", w celu ujednoczenia zasad przyznawania świadczeń, umożliwienia skorzystania z pomocy socjalnej wszystkim uprawnionym oraz w trosce o zgodne z obowiązującym prawem dysponowanie środkami finansowymi .

§1. Osobom uprawnionym do zaopatrzenia emerytalnego na podstawie ustawy z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Więziennej oraz ich rodzin (Dz. U. z 2004 r. Nr 8, póź. 67, ze zm.) oraz członkom ich rodzin, przysługuje prawo do świadczeń socjalnych z tworzonego na ten cel funduszu socjalnego.

§2. Środki funduszu mogą być przeznaczane na następujące świadczenia socjalne:

- 1) zapomogi pieniężne dla osób, które znajdują się w trudnej sytuacji materialnej lub zostały poszkodowane na skutek klęsk żywiołowych i innych zdarzeń losowych;
- 2) dopłaty do kosztów leczenia, w przypadku choroby długotrwałej lub związanej z dużymi kosztami leczenia, (dopuszcza się pomoc nie więcej niż dwa razy w roku), wg następujących kryteriów dochodowych:
  - a. do 750 zł dochodu netto na osobę w rodzinie - do 60 % zwrotu kosztów,
  - b. 751 zł do 1.500 zł dochodu netto na osobę w rodzinie - do 50 % zwrotu kosztów,
  - c. powyżej 1.500 zł dochodu netto na osobę w rodzinie — do 40 % zwrotu kosztów;oraz zwrot części kosztów opieki paliatywno-hospicyjnej, traktowanej w każdym przypadku indywidualnie;
- 3) zwrot części poniesionych kosztów pogrzebu uprawnionego (niezależnie od przysługującego z tego tytułu zasiłku pogrzebowego, po przedstawieniu oryginalnych faktur, rachunków związanych z pogrzebem) - nie przewiduje się dopłaty do wydatków związanych z wykonaniem nagrobka oraz dopłaty do poczęstunku po pogrzebie;
- 4) dopłaty do kosztów zakwaterowania, wyżywienia i leczenia w sanatoriach lub uzdrowiskach (tylko jeden raz w roku kalendarzowym), wg następujących kryteriów dochodowych:
  - a. do 750 zł dochodu netto na osobę w rodzinie - do 60 % zwrotu kosztów,
  - b. 751 zł do 1.500 zł dochodu netto na osobę w rodzinie — do 50 % zwrotu kosztów,
  - c. powyżej 1.500 zł dochodu netto na osobę w rodzinie - do 40 % zwrotu kosztów;
- 5) opłaty do kosztów wypoczynku indywidualnego i zbiorowego, a także do innych form rekreacji wg następujących kryteriów dochodowych:
  - a. do 750 zł dochodu netto na osobę w rodzinie - do 60 % zwrotu kosztów,
  - b. 751 zł do 1.500 zł dochodu netto na osobę w rodzinie - do 50 % zwrotu kosztów,
  - c. powyżej 1.500 zł dochodu netto na osobę w rodzinie - do 40 % zwrotu kosztów;
- 6) dopłaty do kosztów zorganizowanego wypoczynku dzieci i młodzieży w postaci

obozów i kolonii oraz innych form działalności socjalnej, np. paczki świąteczne, imprezy "mikołajkowe" dla dzieci w wieku od 2 do 14 lat (ukończonych w danym roku kalendarzowym). Wg następujących kryteriów dochodowych:

- a. do 750 zł dochodu netto na osobę w rodzinie - do 60 % zwrotu kosztów,
- b. 751 zł do 1.500 zł dochodu netto na osobę w rodzinie - do 50 % zwrotu kosztów,
- c. powyżej 1.500 zł dochodu netto na osobę w rodzinie - do 40 % zwrotu kosztów;

7) dopłaty do korzystania z różnych form działalności kulturalno-oświatowej, np. wyjścia do kina, teatru, muzeum, uroczystości rocznicowe, spotkania okolicznościowe organizowane przez ZEiRP RP

§4. W przypadkach gospodarstw jednoosobowych kryteria dochodowe zmniejsza się o 10%;

§5. Udokumentowanie poniesionych wydatków:

- 1) formy rekreacji lub wypoczynku zbiorowego bądź indywidualnego, powinny być udokumentowane w taki sposób aby wykazać, że miały one za cel rozwijanie aktywności nie wynikającej z obowiązków codziennego życia, oraz potrzeb bytowych a służyły wzmocnieniu aktywności umysłowej lub fizycznej.
- 2) formy działalności kulturalno-oświatowej powinny być udokumentowane w taki sposób, aby wykazać, że miały one za cel rozwijanie aktywności nie wynikającej z obowiązków codziennego życia, oraz potrzeb bytowych a służyły wzmocnieniu aktywności umysłowej, rozwijaniu zainteresowań, podtrzymywaniu więzi, lub kultywowaniu tradycji.
- 3) W przypadku form działalności kulturalno- oświatowej i rekreacji, opisanych w § 2 pkt 5 i 7 organizowanych przez ZEiRP RP wnioski składają osoby uczestniczące w spotkaniu. Wysokość dopłaty na jedną uprawnioną osobę nie może przekraczać wysokości diety (za dobę podróży) przysługującej strażakowi Państwowej Straży Pożarnej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.
- 4) *Zaleca się*, aby wnioski o przyznanie świadczenia socjalnego z tytułu dopłaty do kosztów zakwaterowania, wyżywienia i leczenia w sanatoriach lub uzdrowiskach, dopłaty do kosztów wypoczynku indywidualnego i zbiorowego, dopłaty do kosztów zorganizowanego wypoczynku dzieci i młodzieży, składane były do Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od daty wystawienia faktury.

§6. Świadczenia socjalne przyznaje na wniosek uprawnionego Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie, uwzględniając sytuację życiową, rodzinną i materialną uprawnionego.

§7. Wniosek kieruje się do Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej, na adres KWPSP Szczecin, ul. Firlika 9-14, 71-637 Szczecin, z zastrzeżeniem, że:

- 1) wniosek, można kierować do komórki socjalnej lub osoby wyznaczonej do załatwiania spraw socjalnych w Komendzie Miejskiej/Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej, właściwej ze względu na miejsce zamieszkania uprawnionego.

2) komórka socjalna lub osoba wyznaczona do załatwiania spraw socjalnych, o której mowa w ust. 1, niezwłocznie przekazuje otrzymany wniosek do Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie.

§ 8. Wniosek za zgodą wnioskodawcy, może być opiniowany przez właściwy Zarząd Koła Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa RP. Wniosek spełniający wymogi wymienione w §9 i §10, jednak nie posiadający ww. opinii, zostanie przedstawiony do rozpatrzenia Komisji d/s rozpatrywania wniosków o przyznanie świadczenia socjalnego dla emerytów i rencistów PSP uprawnionych do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego i członków ich rodzin w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie.

§ 9. Wzór wniosku o przyznanie świadczenia socjalnego stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 10. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) odcinek emerytury lub renty (oryginały lub kopie) albo kopię (kserokopię) ostatniej decyzji w sprawie emerytury lub renty;
- 2) odcinek emerytury lub renty albo kopię (kserokopię) ostatniej decyzji w sprawie emerytury lub renty współmałżonka, oświadczenie o uzyskiwanych dochodach lub ich braku;
- 3) zaświadczenia o nauce dzieci (w wieku 18-24 lat);
- 4) inne dokumenty uzasadniające przyznanie świadczenia socjalnego, w szczególności rachunki, faktury, zaświadczenia;

§ 11. Wnioski, po sprawdzeniu ich prawidłowości pod kątem formalnym, przekazywane są do zaopiniowania Komisji d/s rozpatrywania wniosków o przyznanie świadczenia socjalnego dla emerytów i rencistów PSP uprawnionych do policyjnego zaopatrzenia emerytalnego i członków ich rodzin w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie, z zastrzeżeniem:

- 1) Do rozpatrzenia przez komisję trafiają wnioski, które posiadają wszystkie wymagane załączniki i informacje,
- 2) W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, komórka socjalna lub osoba wyznaczona, przekazuje wniosek wnioskodawcy celem uzupełnienia,
- 3) Wnioski rozpatrywane są przez komisję na najbliższym jej posiedzeniu przypadającym po dacie złożenia wniosku zawierającego wszelkie wymagane załączniki i informacje.

§12. Komisja po zapoznaniu się z wnioskiem i załączonymi dokumentami przedstawia Zachodniopomorskiemu Komendantowi Wojewódzkiemu Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie propozycję co do sposobu załatwienia sprawy, w szczególności określa wysokość świadczenia.

§13. W przypadku, gdy Komisja będzie miała wątpliwości co do wiarygodności złożonego wniosku (np. odnośnie wysokości dochodów, wiarygodność dołączonych dokumentów itp.) może się zwrócić o opinię do właściwego Zarządu Koła Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa RP lub Komendanta Miejskiego lub Powiatowego Państwowej

Straży Pożarnej. Następnie ponowne rozpatrzenie wniosku dokona się na możliwie najbliższym posiedzeniu komisji.

**§14.** Świadczenia socjalne wypłaca Wydział Finansowy Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie.

§15. Pierwszeństwo w korzystaniu ze świadczeń socjalnych przysługuje uprawnionym:

- 1) posiadającym trudne warunki materialne,
- 2) poszkodowanym na skutek klęsk żywiołowych, zdarzeń losowych powstałych niezależnie od uprawnionego,
- 3) sierotom zupełnym,
- 4) samotnie wychowującym dzieci,
- 5) ponoszącym dodatkowe koszty związane z wychowaniem dzieci wymagających specjalnej opieki i leczenia.

.....  
imię i nazwisko (lub nazwa organizacji)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
.....  
(adres)

.....  
(nr emerytury lub renty)

(nr telefonu)

**Zachodniopomorski  
Komendant Wojewódzki  
Państwowej Straży Pożarnej**

**WNIOSEK o przyznanie  
świadczenia socjalnego**

1. Proszę o udzielenie świadczenia socjalnego:\*

- 1) zapomogi pieniężnej;
- 2) dopłaty do kosztów leczenia lub opieki paliatywno-hospicyjnej;
- 3) dopłaty do kosztów zakwaterowania, wyżywienia i leczenia w sanatoriach lub uzdrowiskach;
- 4) dopłaty do kosztów pogrzebu emeryta lub rencisty niezależnie od przysługującego z tego tytułu zasiłku pogrzebowego;
- 5) dopłaty do kosztów wypoczynku indywidualnego i zbiorowego, a także do innych form rekreacji;
- 6) dopłaty do zorganizowanego wypoczynku dzieci i młodzieży w postaci obozów i kolonii oraz innych form działalności socjalnej;
- 7) dopłaty do korzystania z różnych form działalności kulturalno-oświatowej ;

Uzasadnienie złożonego wniosku: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Osoby na utrzymaniu wnioskodawcy:

imię i nazwisko	Wiek	Stopień pokrewieństwa
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

Oświadczam również, że podane wyżej dane są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(podpis)

Załączniki:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Opinia Komisji Socjalnej co do sposobu załatwienia wniosku:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Szczecin, dnia .....

Komisja Socjalna

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Decyzja kierownika jednostki organizacyjnej**

Przyznaję świadczenie socjalne w wysokości .....  
(słownie złotych ..... ) \*\*

Nie przyznaję świadczenia socjalnego\*\*

Szczecin, dnia

(podpis i pieczęć)  
kierownika jednostki organizacyjnej

\* Właściwe podkreślić. \*\*  
Niepotrzebne skreślić.